

Приложение №1
к Приказу № 4 от 01 июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель правления
ТСН «Паркинг Кирова 27»



М.В. Бородихин
01 июня 2019 г.

ПОЛИТИКА (ПОЛОЖЕНИЕ)

о работе с персональными данными в ТСН «Паркинг Кирова 27»

1. Общий раздел.

1.1. Положение о работе с персональными данными в ТСН «Паркинг Кирова 27» (далее - Положение) разработано в соответствии с ТК РФ, Федеральным законом от 27.06.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Положением определяется порядок получения, систематизации, использования, хранения и передачи сведений, составляющих персональные данные в ТСН «Паркинг Кирова 27» (далее ТСН.)

1.3. Персональные данные - любая информация, относящаяся к конкретному лицу субъекту персональных данных и необходимая ТСН в связи с обеспечением уставной деятельности. Сведения о персональных данных лиц относятся к числу конфиденциальных (составляющих охраняемую законом тайну).

1.4. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных ТСН должно руководствоваться Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Налоговым кодексом РФ; Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Жилищным кодексом РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Гражданским кодексом от 30.11.1994 года № 51-ФЗ и Уставом ТСН «Паркинг Кирова 27».

2. Получение персональных данных.

2.1. Источником информации обо всех персональных данных физического лица, имеющего правоотношения с ТСН, является непосредственно это лицо (далее Субъект) либо общедоступные (открытые) источники информации.

2.2. Субъекты, являющиеся собственниками долей в подземной автостоянке, расположенной по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова, (27), а также их уполномоченные автоматически имеют правоотношения с ТСН как организацией осуществляющей согласно Устава и решения общего собрания управление долевой собственностью, и следовательно предоставляют следующие сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- содержание и реквизиты договора долевого участия, подтверждающего право собственности на долю в подземной автостоянке;

- содержание выписки из ЕГРН о праве собственности на долю в подземной автостоянке;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- адрес электронной почты;
- марка, модель и регистрационный номер транспортных средств, принадлежащих или находящихся в распоряжении.

2.3. Субъекты, являющиеся арендаторами помещений и другого долевого имущества подземной автостоянки, расположенной по адресу: г. Новосибирск, ул. Кирова, (27), а также их уполномоченные, автоматически имеют правоотношения с ТСН как организацией осуществляющей согласно Устава и решения общего собрания управление долевой собственностью, и следовательно предоставляют следующие сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- содержание и реквизиты договора аренды, подтверждающего право пользования помещениями или иным долевым имуществом подземной автостоянки;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- марка, модель и регистрационный номер транспортных средств, принадлежащих или находящихся в распоряжении.

2.4. При вступлении в правоотношения с ТСН Субъекты, которые претендуют на роль сотрудников или лиц привлечённых ТСН «Паркинг Кирова 27» для исполнения работ или предоставления услуг предоставляют следующие сведения о себе:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные и гражданство;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- СНИЛС;
- полис ОМС;
- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);
- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, организации, а также реквизитов других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);
- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней;
- содержание и реквизиты трудового договора с работником или гражданско-правового договора с клиентом;
- сведения о заработной плате (номера счетов для расчета с работниками, в том числе номера их картсчетов);
- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);
- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака; фамилии, имена, отчества, даты рождения, место учебы и проживания);
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- номера телефонов (мобильного и домашнего);
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- адрес электронной почты;
- фотографии.

2.5. ТСН имеет право проверять достоверность сведений, представляемых Субъектом. По мере необходимости ТСН истребует у Субъекта дополнительные сведения и документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

2.6. Сбор персональных данных производится в формате анкетирования или в формате опроса.

2.7. Уполномоченный сотрудник ТСН формирует или уточняет реестры, ведомости, списки и другие документы необходимые для фиксации и хранения персональных данных.

3. Хранение персональных данных.

3.1. Местом хранения персональных данных является кабинет уполномоченного лица, расположенный по адресу размещения ТСН. Кабинет запирается на ключ, находится под круглосуточной охраной и видеонаблюдением.

3.2. Документы содержащие персональные данные хранятся в бумажном виде в кабинете управляющего в специально отведенном металлическом шкафу с замком, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Электронные образы документов содержащих персональные данные хранятся на жестком диске компьютера уполномоченного лица, доступ к данным на компьютере защищён персональным паролем. Локальная сеть в ТСН отсутствует. На компьютере уполномоченного лица установлена лицензионная антивирусная программа.

3.4. После окончания правоотношений с Субъектом его персональные данные архивируются и хранятся в ТСН в таких же условиях, что и данные Субъектов действующих правоотношений.

3.5. Председатель правления ТСН осуществляет общий контроль соблюдения мер по защите персональных данных, обеспечивает ознакомление уполномоченных лиц под роспись с локальными нормативными актами, в том числе с настоящим Положением.

4. Доступ к персональным данным.

4.1. Доступ к персональным данным Субъектов в ТСН имеют:

- председатель правления ТСН;
- члены правления ТСН;
- члены ревизионной комиссии ТСН;
- уполномоченные лица.

4.2. Доступ уполномоченных лиц к персональным данным осуществляется на основании письменного разрешения председателя правления ТСН.

4.3. Копировать и делать выписки персональных данных работников разрешается исключительно в служебных целях и с письменного разрешения председателя правления ТСН.

5. Обработка персональных данных Субъектов.

5.1. ТСН не имеет права получать и обрабатывать персональные данные Субъекта о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни (ч. 1 ст. 10 Федерального закона N 152-ФЗ). В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Конституции РФ работодатель вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни работника только с его письменного согласия.

5.2. Обработка персональных данных Субъектов возможна без их согласия в случаях, когда:

- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные Субъекта, их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия Субъекта невозможно;

- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав их Субъекта или третьих лиц, либо в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, с уголовно-исполнительным законодательством РФ;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;
- по требованию полномочных государственных органов;
- в случаях, предусмотренных федеральным законом.

5.3. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов или иных правовых актов, содействия Субъекту в трудоустройстве, обучении и профессиональном продвижении, обеспечения личной безопасности Субъекта, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Субъекта.

5.4. При принятии решений, затрагивающих интересы Субъекта, ТСН не имеет права основываться на персональных данных, полученных о нем исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.5. Защита персональных данных Субъекта от неправомерного их использования, утраты обеспечивается ТСН за счет его средств в порядке, установленном федеральным законом.

5.6. Субъекты должны быть ознакомлены под расписку с документами ТСН, устанавливающими порядок сбора и обработки персональных данных.

5.7. Лица, имеющие доступ к персональным данным, подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных по форме Приложения N 1 к настоящему Положению.

6. Права и обязанности Субъекта в области защиты его персональных данных.

6.1. Субъект должен представлять персональные данные, соответствующие действительности.

6.2. Субъект имеет право на:

- полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
- свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей такие данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства;
- при отказе ТСН исключить или исправить персональные данные Субъекта он имеет право заявить в письменной форме ТСН о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия;
- требование об извещении ТСН всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- Субъект имеет право обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия ТСН при обработке и защите его персональных данных.

7. Передача персональных данных.

7.1. ТСН не вправе сообщать персональные данные Субъекта третьей стороне без письменного согласия Субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законодательством.

7.2. Информация, относящаяся к персональным данным Субъекта, может быть предоставлена государственным органам в порядке, установленном законодательством.

7.3. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено на получение персональных данных либо отсутствует письменное согласие Субъекта, ТСН обязан отказать в предоставлении персональных данных. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается письменное уведомление об отказе в предоставлении таких данных.

7.4. ТСН должен предупредить лиц, получивших персональные данные Субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные Субъекта, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными Субъекта в порядке, установленном федеральными законами.

7.5. При передаче ТСН персональных данных Субъекта его законным, полномочным представителям в порядке, установленном законодательством РФ, эта информация ограничивается только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанных представителями функций.

8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных.

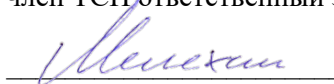
8.1. Разглашение персональных данных Субъекта, то есть передача посторонним лицам, не имеющим к ним доступа; публичное раскрытие; утрата документов и иных носителей, содержащих персональные данные Субъекта; иные нарушения обязанностей по их защите, обработке и хранению, установленным настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами ТСН, лицом, ответственным за получение, обработку и защиту персональных данных Субъектов, - влекут наложение на него дисциплинарного взыскания.

8.2. Уполномоченное лицо ТСН, имеющее доступ к персональным данным Субъектов и незаконно использовавший или разгласивший указанную информацию без согласия субъектов из корыстной или иной личной заинтересованности и тем самым причинивший крупный ущерб, несет уголовную ответственность на основании ст. 188 УК РФ.

8.3. Председатель правления ТСН за нарушение порядка обращения с персональными данными несет административную ответственность согласно ст. ст. 5.27 и 5.39 КоАП РФ, а также возмещает Субъекту ущерб, причиненный неправомерным использованием информации, содержащей персональные данные об этом Субъекте.

01 июня 2019 г.

С положением о работе с персональными данными в ТСН «Паркинг Кирова 27» ознакомлен,
член ТСН ответственный за организацию обработки персональных данных

 Н.Н. Мелехин